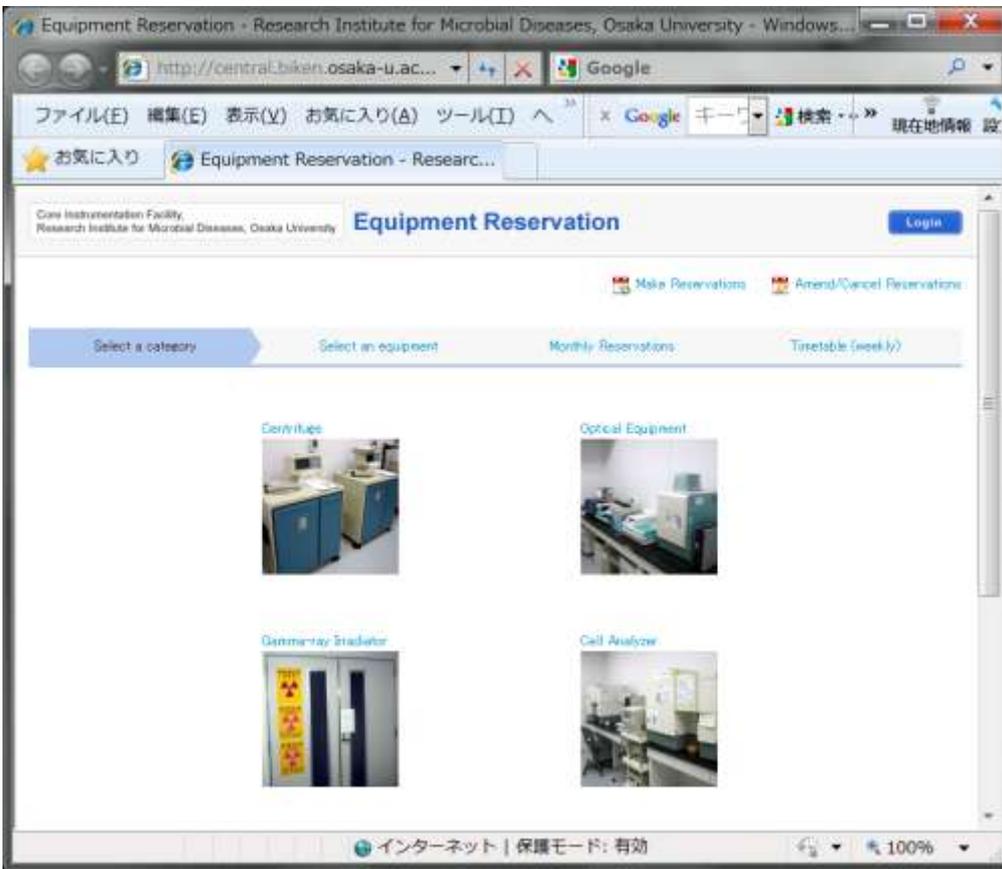


# 微生物病研究所中央実験室機器予約システム使用法

動作環境: Internet Explorer 6 以上 (IE.7 以上推奨)

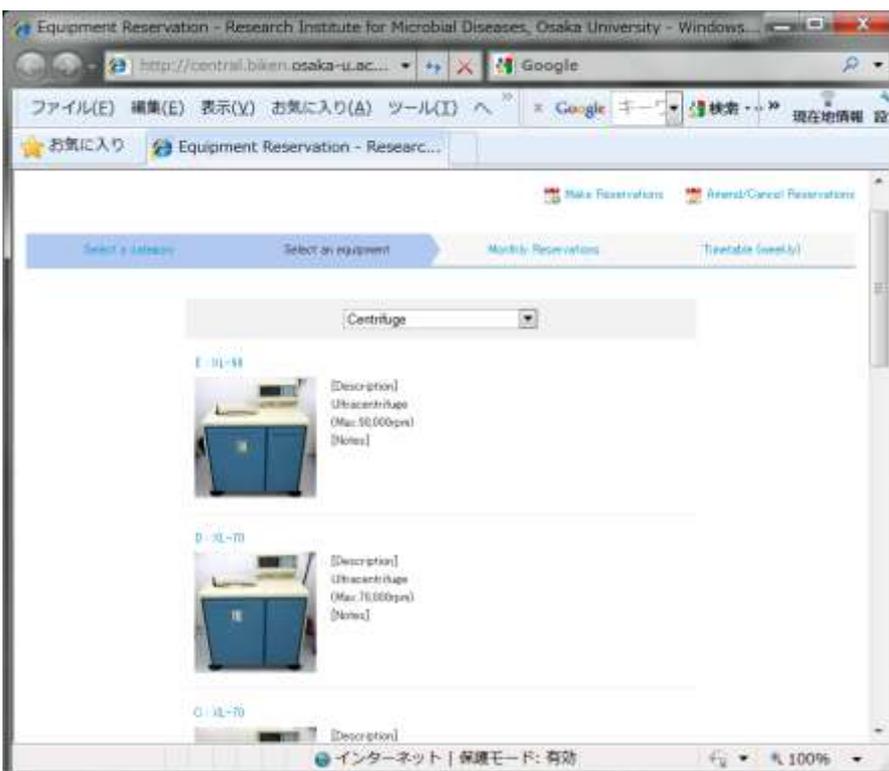
## 1. トップ画面



← Login は管理者のみ

← 一般ユーザーは  
カテゴリー (写真) を  
選択

## 2. 機器画面



使用したい機器の写真をクリック

### 3. 月間カレンダー

Equipment Reservation - Research Institute for Microbial Diseases, Osaka University - Windows...

http://central.biken.osaka-u.ac... Google

ファイル(E) 編集(E) 表示(V) お気に入り(A) ツール(I) へ

お気に入り Equipment Reservation - Researc...

Select a category Select an equipment Monthly Reservations Timetable (weekly)

E: XL-90

[Description]  
Ultracentrifuge  
(Max.90,000rpm)

[Notes]

戻りたい時はナビゲーションバーをクリック

次の月の予約をしたい場合はプルダウンから選択

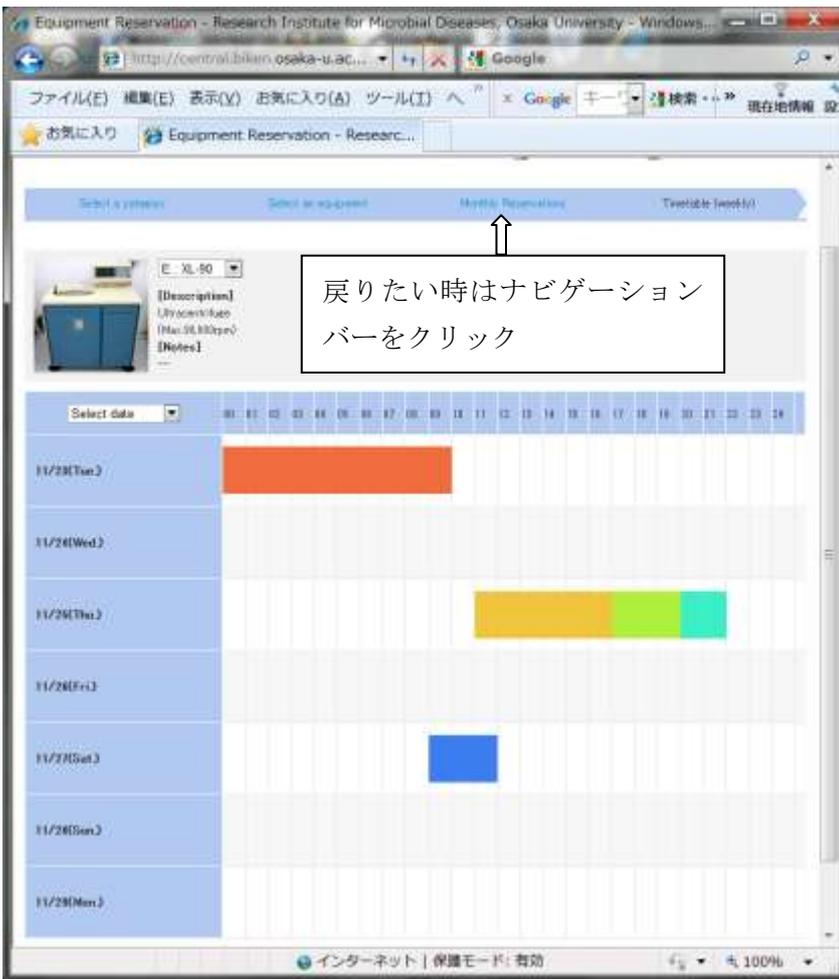
Select date 2010 / 11 >> Reservation this month

Select date	Mon.	Tue.	Wed.	Thu.	Fri.	Sat.
Select date						
Previous month	1	2	3	4	5	6
Following month						
	7	8	9	10	11	12
	14	15	16	17	18	19
	21	22	23	24	25	26
	28	29	30	.	.	.

インターネット | 保護モード: 有効 100%

- 予約の状況（1日の使用予定）がバーで表示される  
込みあう日はバー面積が広い
- 使用したい日付部分をクリック

#### 4. 週刊予定表



戻りたい時はナビゲーションバーをクリック

選択した日付から1週間分の予定が表示される

使用したい時間帯をクリック

#### 5. 使用者情報入力



遠心機の場合は、必ずローターを選択。ローターが他で使用される予定の時は予約が完了しない

※は必須入力  
(メールアドレスがあれば、トラブルの時などに連絡します)

パスワードは任意で4ケタの数字を入力。予約確定後の編集や削除に使用(忘れないようにして下さい)

## 6. 予約確認

Make Reservations

Name of joint use equipment	E-XL-80 SW41TL 94U9033
Reservation date&times	2018/11/23 13:00 ~ 2018/11/23 15:00
User	真山 浩二
Laboratory name	中央実験室
Extension number	8351
Email	em@biken.osaka-u.ac.jp
Password	4134

[close](#)

間違いが無ければ "Complete"

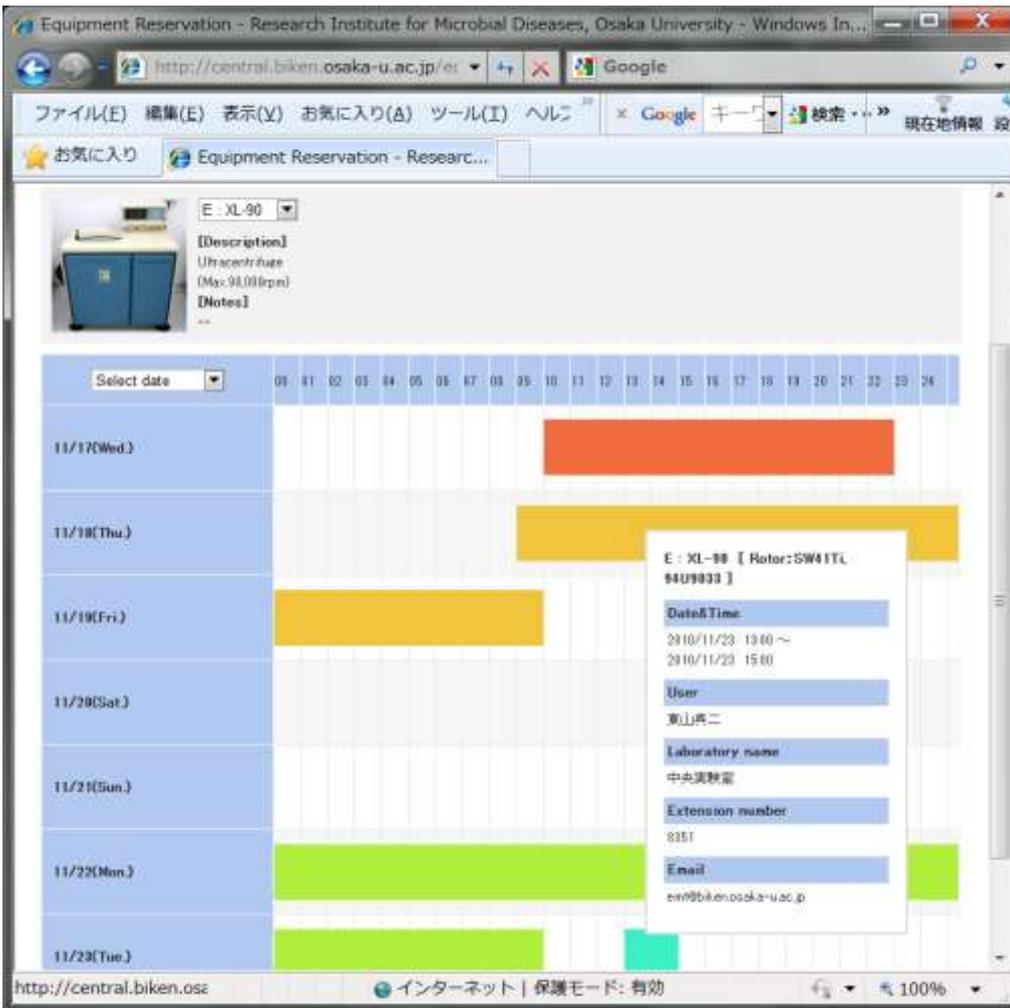
## 7. 予約の編集、削除①

Amend/Cancel Reservations

Date&Time	Equipment	User	Laboratory name	Extension number	Edit	Delete
2018/11/17 10:00 ~ 2018/11/17 23:00	E-XL-80 [Rotor:SW41TL 94U9033]	HS	chukin	8351		
2018/11/18 09:30 ~ 2018/11/18 10:00	E-XL-90 [Rotor:SW2R, 66J11603]	SH	chukin	8351		
2018/11/18 11:00 ~ 2018/11/18 11:30	Gannaceff 48 Extractor	HS	chukin	8351		
2018/11/18 14:00 ~ 2018/11/18 17:00	D-XL-70 [Rotor:SW41TL 94U9033]	HS	chukin	8351		
2018/11/18 14:00 ~ 2018/11/18 15:00	LA5-4080	HS	chukin	8351		

機器予約ページの右上にある"Amend/Cancel Reservations"から予約一覧ページが表示される  
"Edit"か"Delete"のアイコンをクリックし、予約時に入力した4ケタの数字で編集、削除の画面が表示される

## 8. 予約の編集、削除②



週間予定表のバーをクリックしても、予約の編集、削除画面が表示される。

## 9. 予約の編集、削除画面



“Edit”か“Delete”をクリックすると  
パスワードが求められる  
予約時に入力した4ケタの数字を入力し  
編集または削除する